Приложение № 5.2.

к коллективному договору

на 2024 - 2027 годы

Представитель работодателя:
Директор МОУ СОШ пос. Титово
_____/Батракова И.А./
(подпись)
«12» января 2024 г.
М.П.

Представитель работников:
Председатель первичной профсоюзной организации
МОУ СОШ пос. Титово
_____/Карамышева Г.Н./
(подпись)
«12» января 2024 г.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МОЖЕТ УСТАНАВЛИВАТЬСЯ НЕНОРМИРОВАННЫЙ РАБОЧИЙ ДЕНЬ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА ЗА НЕНОРМИРОВАННЫЙ РАБОЧИЙ ДЕНЬ

Работники, занимающие следующие должности:

- директор - 7 календарных дней;
- советник директора школы по воспитанию - 7 календарных дней

Подписан: Батракова Инна Алексеевна
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа пос.Титово
Дата: 2024-02-28 17:00:18