

Представитель работодателя:
Директор МОУ СОШ пос. Титово
_____ /Батракова И.А./
(подпись)
«12» января 2024 г.
М.П.

Представитель работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
МОУ СОШ пос. Титово
_____ /Карамышева Г.Н./
(подпись)
«12» января 2024 г.

**Положение
о системе управления охраной труда
в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе
пос. Титово**

Общие положения

1. Положение о системе управления охраной труда в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе пос. Титово (МОУ СОШ пос. Титово, далее - образовательная организация, организация) разработано с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 776н.

2. Положение о системе управления охраной труда (далее - Положение о СУОТ) разработано также с учетом, в частности:

- разд. X «Охрана труда» Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ);
- ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 № 169-ст);
- ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007 (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 № 601-ст).

3. Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда в образовательной организации.

4. Положение о СУОТ вводится в целях соблюдения требований охраны труда в организации, разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, а также предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

5. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности организации, принятых на себя обязательств и применения локальных документов при реализации процессов, предусмотренных разделами СУОТ.

6. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов: организационной структуры управления организацией (согласно штатному расписанию), устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления

- мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

- документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

7. СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников организации.

8. Действие СУОТ распространяется на всей территории, во всех зданиях и сооружениях образовательной организации.

9. Требования СУОТ обязательны для всех работников образовательной организации и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях организаций.

10. Положение о СУОТ разрабатывается и утверждается работодателем с учётом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, является приложением к коллективному договору образовательной организации.

11. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

12. Положение о СУОТ пересматривается, изменяется и (или) дополняется по мере необходимости с учётом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

I. Политика и цели в области охраны труда

13. Политика в области охраны труда (далее - Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией образовательной организации о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

14. Политика по охране труда принимается после предварительного обсуждения в трудовом коллективе с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

15. Политика по охране труда:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников организации в процессе их трудовой деятельности;
- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- соответствует специфике деятельности образовательной организации, особенности организации работы в ней, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- отражает цели в области охраны труда;
- включает обязательства работодателя по устраниению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;
- учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации.

16. Основные цели в области охраны труда:

реализация основных направлений политики образовательной организации в

- сфере охраны труда;

- создание условий, обеспечивающих соблюдение законодательства по охране труда, в том числе обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, учебных и бытовых помещений, используемых в образовательной деятельности, оборудования, приборов и технических средств обучения;

- контроль над соблюдением требований охраны труда;

- предотвращение несчастных случаев и микротравм с работниками и обучающимися во

время проведения образовательной деятельности;

- охрана и укрепление здоровья работников, обучающихся, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения, организованного отдыха.

Основные цели в области охраны труда достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом IV настоящего Положения.

17. Политика по охране труда организации - это приоритет сохранения жизни и здоровья работников над производственной деятельностью,

18. Раз в три года Политика и цели по охране труда оценивается на соответствие стратегическим задачам образовательной организации в области охраны труда.

19. При необходимости Политика по охране труда пересматривается исходя из результатов оценки эффективности СУОТ, приведенных в ежегодном отчете о функционировании СУОТ.

II. Обеспечение функционирования СУОТ (разделение обязанностей в сфере охраны труда между должностями)

20. Возложение обязанностей на работников, наделение их полномочиями осуществляется в соответствии с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.

21. Руководитель образовательной организации является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в организации, а также за реализацию мер по улучшению условий труда работников.

22. Распределение конкретных обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.

23. Уровни управления по охране труда:

- уровень структурного подразделения;
- уровень филиала (обособленного структурного подразделения - при создании);
- уровень образовательной организации в целом.

24. С учетом специфики деятельности образовательной организации, изменения структуры управления и численности работников для целей СУОТ могут устанавливаться и иные уровни управления.

25. Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц устанавливаются в зависимости от уровня управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда для каждого руководителя структурного подразделения.

26. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представителей (представительных органов), в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда работодателя (при наличии) и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

27. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в отдельных локальных нормативных актах (приказах образовательной организации), планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда.

28. Обязанности в сфере охраны труда:

1) Работодатель:

а) гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда:

- организовывает ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников; обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;
- организует безопасную эксплуатацию зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в процессе сырья и

- материалов;
- организует безопасные рабочие места;
 - принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
 - обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
 - руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями, руководителями структурных подразделений и специалистом по охране труда;
 - определяет ответственность своих заместителей, руководителей структурных подразделений и специалистом по охране труда за деятельность в области охраны труда;
 - организует в соответствии с ТК РФ проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований;
 - обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;
 - допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
 - обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средства в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;
 - обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;
 - организует проведение специальной оценки условий труда;
 - организует управление профессиональными рисками;
 - организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;
 - содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;
 - осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
 - обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;
 - своевременно информирует органы государственной власти о произошедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
 - принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
 - организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
 - по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;

2) Руководитель образовательной организации через своих заместителей и руководителей структурных подразделений:

- обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в структурных подразделениях и в образовательной организации в целом;
- приостанавливает работы в случаях, не соответствующих установленным требованиям охраны труда;
- обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие у работодателя, для ознакомления с ними работников и

иных лиц;

3) Работник:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, Правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение трудовой дисциплины и выполнение указаний руководителя работ;
- проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями;
- проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;
- содержит в чистоте свое рабочее место;
- перед началом рабочего дня (рабочей смены) проводит осмотр своего рабочего места;
- следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;
- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;
- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;
- правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;
- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;
- при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;
- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

4) Специалист по охране труда:

- организует функционирование СУОТ;
- осуществляет руководство организационной работой по охране труда у работодателя, координирует работу структурных подразделений работодателя;
- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;
- осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с ТК РФ нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
- контролирует соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;
- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;
- организует разработку структурными подразделениями работодателя мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;
- осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;
- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;
- контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;
- рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной

одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;

- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;
- участвует в управлении профессиональными рисками;
- организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях работодателя;
- организует проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников;
- дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;
- участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляют мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение;

5) Руководитель структурного подразделения:

- обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в структурном подразделении работодателя;
- обеспечивает функционирование СУОТ;
- несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;
- распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;
- содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;
- обеспечивает своевременное проведение за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников структурного подразделения;
- обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- организует проведение подготовки по охране труда;
- организует выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средства;
- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников структурного подразделения в соответствии с требованиями охраны труда;
- организует в структурном подразделении безопасность эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;
- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
- участвует в организации управления профессиональными рисками;
- участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;
- принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, произошедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устраниению указанных

- причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует работодателя об авариях, несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;
- обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) службы (специалиста) охраны труда;
- приостанавливает работы в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- обеспечивает наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;
- при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию.

6) Председатель первичной профсоюзной организации, уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда профсоюзного комитета:

- организует общественный контроль за состоянием охраны труда и безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации образовательной организации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих, обучающихся и воспитанников;
- принимает участие в разработке плана мероприятий по охране труда, правил и инструкций по охране труда для работников с соблюдением процедур, установленных ТК РФ;
- контролирует выполнение коллективного договора, плана мероприятий по охране труда;
- проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;
- представляет интересы членов Профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.

IV. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда

29. Процедуры подготовки работников по охране труда, исходя из специфики деятельности образовательной организации, устанавливаются (определяются) в Положении об обучении работников образовательной организации по охране труда (далее - Положение об обучении).

Положение об обучении разрабатывается и утверждается работодателем с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и является приложением к Положению о СУОТ.

В Положении об обучении отражаются:

- требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности);
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в организации;
- перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- работники, ответственные за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях работодателя, за проведение стажировки по охране труда;

- ж) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;
- з) состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- и) регламент работы комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- к) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии организации;
- л) порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- н) порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда;
- о) порядок участия выборного органа первичной профсоюзной организации в обучении по охране труда работников образовательной организации;
- п) другие вопросы.

30. В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда в организации учитывается необходимость подготовки работников, исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

31. Организация и проведение процедуры оценки условий труда в образовательной организации осуществляются в соответствии с Положением о специальной оценке условий труда (далее - Положение о СОУТ).

Положение о СОУТ разрабатывается и утверждается работодателем с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и является приложением к Положению о СУОТ.

32. Положением о СОУТ устанавливаются:

- а) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов определяются приказом по образовательному учреждению;
- б) особенности функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда при наличии у работодателя обособленных структурных подразделений;
- в) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- г) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности работодателя;
- д) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;
- е) порядок использования результатов специальной оценки условий труда;
- ж) порядок участия выборного органа первичной профсоюзной организации в специальной оценке условий труда;
- з) порядок ознакомления работников с результатами специальной оценки условий труда;
- и) порядок разработки мероприятий по результатам специальной оценки условий труда;
- и) другие вопросы.

33. В образовательной организации обеспечивается систематическое выявление (идентификация) опасностей и профессиональных рисков, регулярно проводится их анализ,дается им оценка, организуются мероприятия по снижению уровней рисков.

При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности образовательной организации.

34. Процедура оценки выявленных опасностей, профессиональных рисков, управления рисками проводится в организации в соответствии с Положением по оценке профессиональных рисков.

Положение по оценке профессиональных рисков разрабатывается в соответствии с Рекомендациями по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей (приказ Минтруда РФ от 31.01.2022 № 36), Рекомендациями по выбору методов оценки уровней

профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков (приказ Минтруда РФ от 28.12.2021 № 926), с учетом Методических рекомендаций по оценке профессиональных рисков, утвержденных постановлением Исполкома профсоюза работников образования и науки РФ от 25.12.2020 № 5-11.

Положение по оценке профессиональных рисков разрабатывается и утверждается работодателем с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, является приложением к Положению о СУОТ.

35. Для реализации мероприятий по выявлению опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, оцениванию уровней профессиональных рисков и составлению их перечня привлекается специалист по охране труда, комитет (комиссия) по охране труда, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации, и кроме того может привлекаться независимая организация, обладающая необходимой компетенцией.

36. Потенциальный перечень опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, исходя из специфики деятельности образовательной организации следующий;

а) механические опасности:

- опасность падения при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения с высоты из-за отсутствия ограждения;
- опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;
- опасность падения груза или предметов;
- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами;
- опасность травмирования снегом и (или) льдом, упавшими с крыш зданий и сооружений;

б) электрические опасности:

- опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;
- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);
- опасность поражения электростатическим зарядом;
- опасность поражения при прямом попадании молнии;
- опасность косвенного поражения молнией;

в) термические опасности:

- опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;
- опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов или жидкостей, имеющих высокую температуру;
- опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;
- опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха;

г) опасности, связанные с воздействием микроклимата, и климатические опасности:

- опасность воздействия пониженных температур воздуха;
- опасность воздействия повышенных температур воздуха;
- опасность воздействия влажности;
- опасность воздействия скорости движения воздуха;

д) опасности, связанные с воздействием биологического фактора:

- опасности из-за укуса переносчиков инфекций;

е) опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:

- опасность, связанная с перемещением груза вручную;
- опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;

- опасность, связанная с наклонами корпуса;
- опасность, связанная с рабочей позой;
- опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;
- опасность психических нагрузок, стрессов;
- опасность перенапряжения зрительного анализатора;

ж) опасности, связанные с воздействием шума:

- опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности;

з) опасности, связанные с воздействием световой среды:

- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;
- опасность повышенной яркости света;
- опасность пониженной контрастности;

и) опасности, связанные с организационными недостатками:

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;
- опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;
- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте перечня возможных аварий;
- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;
- опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;
- опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда;

к) опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты:

- опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;
- опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты;
- опасность отравления.

В образовательной организации могут быть идентифицированы иные опасности исходя из ее специфики.

37. При рассмотрении вышеперечисленных опасностей в образовательной организации учитывается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

38. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются с учетом характера деятельности и сложности выполняемых работ (операций). Допускается использование разных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций.

Конкретные результаты оценки рисков являются приложением к настоящему Положению о СУОТ.

39. При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается следующее:

- а) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности работодателя;
- б) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
- в) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;
- г) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны

постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;

д) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

40. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- а) исключение опасной работы (процедуры);
- б) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- д) использование средств индивидуальной защиты;
- е) страхование профессионального риска.

41. Для проведения процедуры наблюдения за состоянием здоровья работников устанавливается:

- а) порядок осуществления как обязательных (в силу положений нормативных правовых актов), так и на добровольной основе (в т.ч. по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комитета (комиссии) по охране труда) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников;
- б) перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям.

Вышеуказанные локальные акты утверждаются работодателем с учётом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

42. Процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников в образовательной организации обеспечиваются мероприятиями по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

43. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- а) обеспечение рационального использования рабочего времени;
- б) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;
- в) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

44. При организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в образовательной организации с учётом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации устанавливается:

- а) потребность в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- б) разрабатывается порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты, являющийся приложением к Положению о СУОТ;
- в) разрабатывается перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, являющийся приложением к Положению о СУОТ.

45. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами производится:

- до 01.09.2024 г. по наименованиям, реквизитам и с указанием на типовые нормы выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, которые являются приложением к Положению о СУОТ и применение которых обязательно;

- с 01.09.2024 г. по нормам, разработанным на основании Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты по профессиям (должностям), Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты в зависимости от идентифицированных опасностей, единых типовых норм выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих средств (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 767н), утвержденным работодателем образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, которые являются неотъемлемой частью Положения о СУОТ.

46. Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средства сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

47. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда должны привести к следующим результатам:

- к устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
- отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
- достижению показателей улучшения условий труда.

48. Для организации процедуры расследования и учёта несчастных случаев и микротравм, произошедших с работниками и (или) обучающимися во время образовательной деятельности работодатель разрабатывает и утверждает с учётом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Положение о расследовании несчастных случаев и микротравм (далее - Положение о расследовании), которое является неотъемлемой частью Положения о СУОТ.

Расследование несчастных случаев - законодательно установленная процедура обязательного изучения обстоятельств и причин повреждений здоровья работников при осуществлении ими действий, обусловленных трудовыми отношениями, а также повреждений здоровья обучающихся во время образовательной деятельности.

Работодатель организации обязан в установленном порядке организовать расследование и учет несчастных случаев и микротравм с работниками и обучающимися, а также случаев профессиональных заболеваний работников в установленном законодательством порядке.

В комиссию по расследованию указанных случаев, заболеваний и микротравм в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

Результаты расследований и рекомендации комиссии по охране труда доводят до сведения соответствующих лиц с целью выполнения корректирующих действий, включают в анализ эффективности системы управления охраной труда.

49. Процедура обеспечения работников образовательной организации средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами проводится в организации в соответствии с Положение об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты.

Положение об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты разрабатывается и утверждается работодателем с учётом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, является неотъемлемой частью Положения о СУОТ.

50. В случае необходимости, с учетом конкретных условий труда и специфики деятельности в образовательной организации устанавливаются процедура обеспечения молоком и лечебно-профилактическим питанием и другие процедуры.

V. Планирование мероприятий по реализации процедур

51. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. План мероприятий по охране труда составляется и утверждается руководителем организации ежегодно с учётом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, является неотъемлемой частью Положения о СУОТ.

52. В Плане мероприятий по охране труда отражаются:

- 1) наименование планируемых мероприятий;
- 2) ожидаемый результат каждого мероприятия;
- 3) срок реализации мероприятия;
- 4) лица, ответственные за реализацию мероприятия;
- 5) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

53. Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

- а) изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- б) изменения в условиях труда работников (результаты специальной оценки условий труда (СОУТ) и оценку профессиональных рисков (ОПР));
- в) внедрение новых услуг и процессов или изменение существующих услуг и процессов, сопровождающихся изменением расположения рабочих мест и производственной среды (здания и сооружения, оборудование, технологические процессы, инструменты, материалы и сырье);
- г) предложения выборного органа первичной профсоюзной организации.

54. При составлении Плана мероприятий по охране труда образовательной организации работодатель руководствуется Примерным перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней.

55. По итогам выполнения Плана мероприятий по охране труда представителями работодателя, выборного органа первичной профсоюзной организации, членами комитета (комиссии) по охране труда, специалистом по охране труда 2 раза в год составляется акт выполнения Плана мероприятий. Итоги выполнения Плана мероприятий по охране труда доводятся работодателем до работников ежегодно на собрании трудового коллектива.

VI. Обеспечение функционирования СУОТ

56. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда работодатель определяет компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках функционирования СУОТ.

57. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность процессов, работодатель обеспечивает:

- подготовку в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- непрерывную подготовку и повышение квалификации в области охраны труда.

58. Работники, прошедшие обучение и повышение квалификации в области охраны труда, включаются в реестр, утверждаемый руководителем образовательной организации.

59. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

- о политике и целях образовательной организации в области охраны труда;
- о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;
- об ответственности за нарушение указанных требований;
- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);
- об опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

60. Информирование работников осуществляется в форме:

- включения соответствующих положений в трудовой договор работника;
- ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;

- размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров;
- изготовления и распространения информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на сайте образовательной организации;
- размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

61. В организации организуется уголок охраны труда. Порядок организации утверждается приказом руководителя образовательной организации.

VII. Функционирование СУОТ

62. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в образовательной организации, являются:

- специальная оценка условий труда (далее - СОУТ);
- оценка профессиональных рисков (далее - ОПР);
- проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- проведение обучения работников;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;
- обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;
- обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- выдача работникам молока или других равноценных пищевых продуктов;
- обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием;
- обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- обеспечение социального страхования работников;
- взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- реагирование на аварийные ситуации;
- реагирование на несчастные случаи и микротравмы;
- реагирование на профессиональные заболевания.

63. В соответствии с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, а также в связи со спецификой деятельности и штатного состава работников образовательной организации устанавливается следующий перечень процессов:

- процессы, обеспечивающие допуск работников к самостоятельной работе (п.п. «в» - «д» пункта 62 настоящего Положения);
- процессы, обеспечивающие безопасность среды в рамках функционирования процессов в организации (п.п. «е» - «л» пункта 62 настоящего Положения);
- группа сопутствующих процессов по охране труда (п.п. «м» - «с» пункта 62 настоящего Положения);
- процессы реагирования на ситуации (п.п. «т» - «ф» пункта 62 настоящего Положения).

64. Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

- планирование мероприятий по охране труда;
- выполнение мероприятий по охране труда;
- контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования

СУОТ;

- д) управление документами СУОТ;
- е) информирование работников и взаимодействие с ними;
- ж) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

65. Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийной ситуации) и микротравмы направлено на достижение следующей основной цели СУОТ - проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

66. Процесс реагирования на указанные в пункте 63 события включает в себя следующие подпроцессы:

- реагирование на несчастные случаи и микротравмы;
- расследование несчастных случаев и микротравмы.

67. Исходными данными для реализации подпроцесса реагирования на несчастные случаи и микротравмы является перечень возможных аварийных ситуаций в организации, а подпроцесса расследования несчастных случаев - вся информация, имеющая отношение к данному событию.

68. С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микроповреждений (микротравм), работодатель, исходя из специфики своей деятельности, действующих государственных нормативных требований охраны труда, требований иных применяемых им нормативных правовых актов, утверждаемых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, и своих локальных нормативных актов обеспечивает проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов

69. Порядок реагирования на несчастные случаи, микротравмы и аварийные ситуации, их расследования и оформления отчетных документов определяется инструкцией, разработанной работодателем с учётом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в соответствии с законодательством по охране труда.

VIII. Оценка результатов деятельности

70. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

71. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

- 1) контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках процессов (производственных и (или) технологических); выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;
- 2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований, обеспечения СИЗ и т. д.);
- 3) учет и анализ несчастных случаев и микротравм (микроповреждений), профессиональных заболеваний;
- 4) учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;
- 5) контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

72. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ, реализации процедур и мероприятий, контроля достижения показателей по охране труда на каждом уровне управления работодатель внедряет трехступенчатый (административно-общественный) контроль по охране труда (Положение о трехступенчатом (административно-общественном контроле является неотъемлемой частью Положения о СУОТ); контроль посредством комитета (комиссии) по охране труда (Положение о комитете (комиссии) по охране труда является неотъемлемой частью Положения о СУОТ), уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда (Положение об

уполномоченных (доверенных) лицах по охране труда является Положения о СУОТ), специалиста по охране труда образовательной организации и контроль показателей реализации процедур, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

73. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий по охране труда. По результатам контроля составляется акт.

В случае если контроль осуществлял единолично, уполномоченный (доверенное) лицо по охране труда в соответствии со ст. 370 ТК РФ составляет либо представление, либо вносит обязательные к рассмотрению должностными лицами организации предложения об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

74. В образовательной организации составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ. Отчет о функционировании СУОТ рассматривается работодателем с участием выборного органа первичной профсоюзной организации.

75. В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:

- 1) достижение целей в области охраны труда;
- 2) способность СУОТ, действующей в организации, обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в Политике по охране труда;
- 3) эффективность действий на всех уровнях управления;
- 4) необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;
- 5) необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- 6) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
- 7) полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;
- 8) необходимость выработки корректирующих мер.

76. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

- абсолютными показателями - время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.;
- относительными показателями - соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.;
- качественными показателями - актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

77. Результаты контроля работодатель (руководитель организации) использует для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по ее актуализации, изменению, совершенствованию.

78. С учетом данных ежегодного отчета оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

VIII. Улучшение функционирования СУОТ

79. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в организации при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.

80. Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:

- разработка;
- формирование;
- планирование;
- внедрение;
- контроль.

81. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются руководителем организации.

82. Корректирующие действия разрабатываются в том числе на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

83. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

- улучшения показателей деятельности организации в области охраны труда;
- поддержки участия работников в реализации мероприятий по улучшению СУОТ;
- доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности организации по постоянному улучшению СУОТ.

84. Процессы СУОТ связаны между собой и не рассматриваются отдельно друг от друга.

Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ.