

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ПОС. ТИТОВО**

приказ

**№ 65**

**от 16.04.2024 г.**

О создании и функционировании Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» на базе МОУ СОШ пос. Титово

В целях реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» на территории Пензенской области в 2024 году, в соответствии с приказом Министерства образования Пензенской области от 29.11.2023 года № 557/01-07 «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях Пензенской области, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», методическими рекомендациями по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях Пензенской области, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», направленными Министерством просвещения Российской Федерации от 30.11.2023 года от № ТВ-2356/02

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать на базе МОУ СОШ пос. Титово Центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в 2024 году.
2. Назначить руководителем Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста», ответственным за его функционирование и развитие, учителя физики и математики Минаеву Татьяну Викторовну.
3. Утвердить Положение о деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» на базе МОУ СОШ пос. Титово (Приложение 1).
4. Утвердить Дорожную карту действий по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» на базе МОУ СОШ пос. Титово (Приложение 2).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ пос. Титово \_\_\_\_\_/Батракова И.А./

**Приложение №1**  
**к приказу № 65 от 16.04.2024**

**Утверждаю**  
**Директор МОУ СОШ пос. Титово**  
**\_\_\_\_\_ /И.А./Батракова/**

**Положение**

**о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей**  
**"Точка роста" на базе МОУ СОШ пос. Титово**

**1. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" на базе МОУ СОШ пос. Титово (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МОУ СОШ пос. Титово (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта "Образование".

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МОУ СОШ пос. Титово, планами работы, утвержденными Учреждением и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам "Физика", "Химия", "Биология".

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры "Точка роста";
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров "Точка роста", в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром "Точка роста"**

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СОШ пос. Титово  
\_\_\_\_\_/Батракова И.А./  
«16» апреля 2024 г.

**Дорожная карта  
действий по созданию и функционированию  
Центра образования естественно-научной и технологической направленности  
«Точка роста» на базе МОУ СОШ пос. Титово**

№	Наименование мероприятия	Результат	Срок (в течение года реализации мероприятий)	ответственные
1	Согласование типового проекта зонирования Центра	Письмо и акт в адрес Управления образования	Февраль 2024	Рабочая группа
2	Согласование перечня оборудования Центра	Согласование перечня оборудования для обновления материально-технической базы	Февраль 2024	директор
3	Согласование объема финансового обеспечения (калькуляции операционных расходов) на функционирование Центра по статьям расходов	Письмо и акт в адрес Управления образования	Март 2024	директор
4	Согласование и утверждение типового дизайн-проекта Центра	Письмо и акт в адрес Управления образования	февраль 2024	Рабочая группа
5	Проведение ремонтных работ в помещениях Центра приведения площадок МОУ СОШ пос. Титово в соответствии с фирменным	Отремонтированные кабинеты Центра	Март - июль 2024 г.	директор

6	Завершение ремонта, приведение центра в соответствии бренд-буком	Отчет директора школы	июль 2024 г.	директор
7	Подготовка помещений Центра в учреждении для размещения оборудования в соответствии с бренд-буком	Помещение Центра соответствующее типовому дизайну и проекту зонирования	Март-июль 2024 г.	директор
8	Правовое обеспечение создания и функционирования центра: -издание приказа о создании центра; -должностные инструкции; -назначение руководителя центра	Приказ о создании Центра в учреждении в соответствии с методическими рекомендациями	апрель 2024	директор
9	Утверждение графика работы Центра, расписания занятий в Центре, режим работы школы в связи с функционированием Центра	График работы Центра, расписания занятий в Центре, режим работы школы	август 2024	директор
10	Утверждение Положения о деятельности Центра в учреждении	Положение о создании Центра в учреждении в соответствии с методическими рекомендациями	апрель 2024	директор
11	Утверждение медиаплана информационного сопровождения, создания и функционирования Центра	приказ	Март 2024	директор
12	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания предметной области.	Свидетельство о повышении квалификации	апрель-июнь 2024	директор
13	Анализ и подбор кадрового состава Центра, обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на он-лайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование». Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»	Отчет по программам переподготовки кадров	Март-июнь 2024	директор
14	Закупка, доставка и наладка оборудования: -подготовка технического задания согласно перечню оборудования; -объявление конкурсных закупочных процедур;	Государственные (муниципальные) контракты (договоры) на поставку оборудования	Март-июль 2024	директор
15	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Акты о зачислении обучающихся	Август-сентябрь	директор

16	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра «Точка роста»	Приказ о направлении в командировку	По плану	директор
17	Открытие Центра в единый день открытий	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь 2024	директор
18	Организация проведения опроса общественного мнения о работе Центра	Анализ анкетирования	Ноябрь-декабрь 2024г.	директор

Директор МОУ СОШ пос. Титово \_\_\_\_\_/Батракова И.А./